شماره درخواست:................................

تاریخ درخواست: ........./........../............

پیوست:..................................................



**تقاضا نامه صدور اجراییه**

سردفتر محترم اسناد رسمی شماره.........................................

احتراماً نظر به اینکه آقا/خانم ............................................... فرزند .......................... تاریخ تولد/ تاریخ ثبت............................ شماره شناسنامه/شماره ثبت ........................................ صادره از/ثبت شده....................................... شماره ملی/ شناسه ملی ................................. به نشانی .................................................................................................................... شماره همراه .....................

به موجب سند ذمه ای(نوع سند)................................................... شماره .................................تاریخ ................................. و مستندات ضمیمه ای مربوطه ...........................................................................................................................................................

تاکنون مبادرت به انجام تعهد خود ننموده است. لذا اینجانب .......................................فرزند............................... شماره ملی................................... تاریخ تولد............................... شماره شناسنامه....................... صادره.................................... نشانی ................................................................................................................................................................... کد پستی ...................... شماره همراه......................................به عنوان شخصاً/ نماینده حقوقی یا وکیل.......................................... با شماره ملی /شناسه ملی......................... تاریخ تولد/ تاریخ ثبت............................... شماره شناسنامه/ شماره ثبت....................... صادره از/ثبت شده....................................... به نشانی .............................................................................................................................. کد پستی......................................... شماره همراه ............................................ تقاضای صدور اجراییه بایت مطالبه به مبلغ........................................................ریال را دارم.

امضاءمتقاضی

----------------------------------------------------------------------------------------------

رییس محترم اداره اجرای اسناد رسمی..................

بدینوسیله تقاضای فوق که هویت متقاضی و صلاحیت درخواست کننده آن احراز گردیده است به پیوست مستندات مربوط جهت اقدام مقتضی ارسال می گردد.

امضای سردفتر و مهر دفتر اسناد رسمی شماره...........