



شناسه فرم:

.....

تاریخ تکمیل فرم:

 درخواست گواهی
 امضای دیجیتال (سطح ۲)

(۱) مشخصات فردی (فارسی)

نام خانوادگی:		نام:	
تاریخ تولد:		نام پدر:	
جنسیت: زن ☐ مرد ☐		شماره ملی:	

(۲) آدرس و تلفن

استان:		شهر:	
آدرس منزل:			
کد پستی ده رقمی:		تلفن همراه:	
تلفن ثابت:		(کد شهرستان درج گردد)	

(۳) مشخصات فردی (انگلیسی)

First Name:	
Last Name:	
Email:	

(۴) تایید صحت مندرجات فرم (این قسمت توسط متقاضی تکمیل و تایید گردد).

محل امضا	اثر انگشت
----------	-----------

تذکر: اینجانب «توافقنامه صاحب گواهی» که در آدرس <http://www.gica.ir> قابل دسترس می باشد را مطالعه نموده و تایید می نمایم.

جهت اخذ گواهی شخص حقیقی وابسته به دولت / غیردولت ادامه فرم تکمیل گردد.

(۵) مشخصات سازمان / شرکت

شناسه ملی سازمان / شرکت:		نوع مالکیت:	دولتی ☐ غیردولتی ☐
نوع سازمان / شرکت:	سهمی خاص ☐ سهمی عام ☐ نسبی ☐ موسسه دولتی ☐	با مسئولیت محدود ☐ تعاونی تولید و مصرف ☐ شرکت دولتی ☐	تضامنی ☐ غیرتجاری ☐ نهاد عمومی غیر دولتی ☐
	مختلط غیرسهمی ☐ وزارتخانه ☐	مختلط سهمی ☐	مدنی ☐

نام ثبتی:

--

Company/ Organization:

{نام انگلیسی شرکت / موسسه}

⇒ (ادامه در سطر دوم و سوم)

نام تجاری:

--

(۶) پست سازمانی متقاضی

پست سازمانی:

--

Title: {پست سازمانی به انگلیسی}

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

شناسه فرم:

تاریخ تکمیل فرم:

درخواست گواهی
امضای دیجیتال (سطح ۲)

۷) سطوح سازمانی از بالا به پایین (اختباری) برای واحد سازمانی یکی از بخش های فارسی یا انگلیسی را وارد نمایید.

واحد سازماني:

Organization Unit:

{نام واحد سازمان به انگلیسی}

⇒ (ادامه در سطر دوم و سوم)

واحد سازمانی:

Organization Unit:

{نام واحد سازمان به انگلیسی}

⇒ (ادامه در سطر دوم و سوم)

واحد سازمانی:

Organization Unit:

{ نام واحد سازمان به انگلیسی }

⇒ (ادامه در سطر دوم و سوم)

(۸) آدرس سازمان / شرکت

آدرس سازمان/شرکت :

تلفن :

نماير:

۹) تایید صحت مندرجات فرم (سازمان / شرکت)

محل امضا و مهر

سازمان / شرکت

تذکره: محل تایید شرکت / سازمان مطابق با اسناد تعهد آور که بر اساس آگاهی از مندرجات «تعهدنامه سازمان»، قابل دسترس در آدرس <http://www.gica.ir> منوی مخزن می باشد.

تذکره ۲: در صورتی که به هر دلیل (فوت، تغییر پست سازمانی و ...) کاربر معرفی شده از سوی آن دستگاه، از امضای الکترونیکی خود استفاده نکند، شرکت/سازمان موظف است به منظور جلوگیری از هر گونه سوء استفاده، ظرف ۲۴ ساعت نسبت به ابطال گواهی امضای الکترونیکی فرد اقدام نماید.

(۱۰) تایید مسوول دفتر ثبت نام (مدارک)

محل امضا

مسئول ثبت نام

دفتر اسناد رسمی ۹۳۰ تهران

□ (۱) واریز تعرفه گواهی

□ (۲) اصل و کپی هر دو روی کارت شناسایی ملی

(۳) اصل و کپی یکی از مدارک شناسایی عکس‌دار معتبر زیر:

شناسنامه، گواهینامه یا گذرنامه ☐

□ (۴) کی، آگهی، تاسیس ممہور، بہ مهر (مربوط بہ متقاضیان وابستہ بہ غیر دولت)

□ (۵) کی، آگهی، آخرین تغییرات، روزنامه رسمی، مہمہور، بہ مہر (مربوط بہ متقاضیان واستہ بہ غیر دولت)

□ ۶) معرفی نامه نماینده سازمان مأمور به مهر سازمان (مربوط به متقاضیان وابسته به دولت/غیردولت)

(۱۱) رسید تحویل گواهی

گواہی الکترونیکی، اینجانب با مشخصات زیر، تحویل گردید.

Serial number :

تاریخ و ساعت صدور گواہی الکترونیکی:

نام و نام خانوادگی، و امضاء صاحب گواهی، {با اثر انگشت و کیل}.....