

شناسه فرم:

-----2010.A.-----

## فرم درخواست ابطال گواهی الکترونیکی



تاریخ تکمیل فرم: .....

صفحه ۱ از ۲

## (۱) مشخصات گواهی الکترونیکی

## (۱-۱) شناسه گواهی الکترونیکی

تذکر: تکمیل حداقل یک مورد از اطلاعات این بخش الزامی است.

Serial Number:

Thumbprint:

تاریخ و ساعت صدور گواهی الکترونیکی:

## (۲-۱) دیگر مشخصه های گواهی الکترونیکی

تذکر: هر یک از مشخصات، با حروف انگلیسی و از چپ به راست در محل مشخص شده درج گردد.

Common Name (CN):

(ادامه در سطر دوم) ⇨

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

E-mail:

شماره ملی:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

در صورتی که متقاضی ابطال، صاحب گواهی باشد قسمت (۱-۲) و در صورتی که سازمان/شرکت/موسسه مرتبط با صاحب گواهی باشد، قسمت (۲-۲) را تکمیل نمایید.

## (۲) مشخصات فرد متقاضی ابطال

## (۱-۲) مشخصات صاحب گواهی

نام:

نام خانوادگی:



آدرس محل سکونت:

استان:

شهر:



آدرس:

کد پستی ده رقمی:

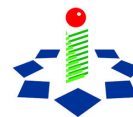
تلفن همراه:

تلفن ثابت:

اثر انگشت

محل امضای صاحب گواهی

|           |                      |
|-----------|----------------------|
| اثر انگشت | محل امضای صاحب گواهی |
|-----------|----------------------|



## فرم درخواست ابطال گواهی الکترونیکی

صفحه ۲ از ۲

## ۲-۲) مشخصات سازمان/شرکت/موسسه مرتبط با صاحب گواهی

|                                                             |  |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| نام سازمان/شرکت/موسسه:                                      |  |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| شناسه ملی اشخاص حقوقی:                                      |  | <table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|                                                             |  |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| نام و نام خانوادگی مقام مسئول دارای حق امضای اسناد تعهدآور: |  |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| آدرس سازمان/شرکت/موسسه:                                     |  |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| تلفن:                                                       |  |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| نمبر:                                                       |  |                                                                                                                                                     |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| محل امضای مقام مسئول دارای حق امضای اسناد تعهدآور           |  | محل مهر سازمان/شرکت/موسسه                                                                                                                           |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

## ۳) دلایل ابطال گواهی الکترونیکی

- |                                                      |                                                                     |
|------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> مفقود شدن توکن/کارت هوشمند  | <input type="checkbox"/> تغییر مشخصات فردی                          |
| <input type="checkbox"/> خراب شدن توکن/کارت هوشمند   | <input type="checkbox"/> قطع همکاری صاحب گواهی با سازمان/شرکت/موسسه |
| <input type="checkbox"/> درج اطلاعات نادرست در گواهی | <input type="checkbox"/> تغییر سمت صاحب گواهی                       |
| <input type="checkbox"/> افشای کلید خصوصی            | <input type="checkbox"/> سایر: .....                                |

## ۴) تایید مسئول ثبت نام

|                                                                                |                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> تکمیل بودن فرم درخواست                                | بدین وسیله تطابق موارد مشخص شده با مدارک ارائه شده توسط متقاضی، تایید می گردد. |
| <input type="checkbox"/> کارت شناسایی ملی                                      |                                                                                |
| <input type="checkbox"/> تصویر هر دو روی کارت شناسایی ملی                      |                                                                                |
| <input type="checkbox"/> یکی از مدارک شناسایی عکس دار معتبر زیر                |                                                                                |
| <input type="checkbox"/> ۱-۴) شناسنامه                                         |                                                                                |
| <input type="checkbox"/> ۲-۴) گواهینامه                                        |                                                                                |
| <input type="checkbox"/> ۳-۴) گذرنامه                                          |                                                                                |
| <input type="checkbox"/> ۵) تصویر مدرک شناسایی عکس دار ردیف (۴)                | محل تایید مسئول ثبت نام                                                        |
| <input type="checkbox"/> ۶) تصویر آگهی تاسیس روزنامه رسمی و آگهی آخرین تغییرات |                                                                                |
| <input type="checkbox"/> ۷) معرفی نامه نماینده سازمان/شرکت/موسسه               |                                                                                |

دفتر اسناد رسمی ۹۳۰ تهران